

Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, главные распорядители, распорядители, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1.	Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручение руководителя администрации муниципального района "Вуктыл", депутатские запросы; - мотивируемые обращения и заявления юридических и физических лиц.	Администрация муниципального района "Вуктыл"; Управление культуры, спорта и туризма муниципального района "Вуктыл"

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период очередного финансового года	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы оказываемой муниципальной услуги					
1. Количество учащихся	чел.				

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период очередного финансового года	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Качество оказываемой муниципальной услуги					
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов оказания услуг.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Управлению культуры, спорта и туризма МР "Вуктыл" вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.